



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Instituto Estadual do Ambiente
Presidência

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1 Trata-se de aquisição de novos eletrodomésticos de linha branca, como geladeiras, freezer, frigobar e microondas.

2. DA JUSTIFICATIVA:

2.1 Necessidade de reposição e aquisição de novos eletrodomésticos de linha branca, como geladeiras, frigobar, microondas pois os existentes estão inoperantes, não possuem mais condições para o uso seja por avaria ou por fim da vida útil do bem e suprir possível aumento de demanda.

2.2 Utilizaremos a linha branca como referência visando uma padronização e a economicidade processual, visando desta maneira o bem-estar do serviço público, fornecendo melhores condições de trabalho, para utilização nos prédios sede do Instituto Estadual do Ambiente – INEA, no Rio de Janeiro, e suas unidades descentralizadas, conforme especificações contidas no 3.3, deste Termo de Referência.

2.3 As justificativas de cada requisitante constam no decorrer do processo e no processo relacionado (SEI-070002/002100/2023).

3. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

3.1 Os produtos cotados deveram atender às condições de exatidão de todas as especificações e padrões solicitados, descritos neste quadro de especificações do presente Termo de Referência.

3.2 Objeto da demanda, segundo o catálogo de matérias e serviços do Sistema Integrado de Gestão de Aquisições do Estado do Rio de Janeiro (SIGA) é contemplado com a seguinte descrição:

ID SIGA	CÓD ITEM	DESCRIÇÃO	FORMA
ID: 158630	73.100.150.059	FORNO MICROONDAS - FUNCOES BASICAS: DESCONGELAMENTO AUTOMATICO, TIMER SONORO, TRAVA SEGURANCA, GRILL: CAPACIDADE: 30 L, POTENCIA: 1000 W, TENSAO: 110 V, ACABAMENTO: BRANCO	unidade
ID: 122039	41.100.040.063	REFRIGERADOR FREEZER DOMESTICO/COMERCIAL - POSICAO: HORIZONTAL, CAPACIDADE: 546 L, ACABAMENTO: BRANCO, TENSAO: 110 V, QUANTIDADE PORTA: 2 PORTAS, ACESSORIO: DRENO FRONTAL, TIPO ABERTURA PORTA: BALANCEADA, DIMENSAO (H X L X P): 166,5 X 69,0 X 94,4 CM, TIPO PORTA: FECHADURA, DEGELO: AUTOMÁTICO	unidade
ID: 167980	41.100.040.102	REFRIGERADOR FREEZER DOMESTICO/COMERCIAL - POSICAO: FREEZER VERTICAL, CAPACIDADE: 539L, ACABAMENTO: BRANCO, TENSAO: 110V, QUANTIDADE PORTA: 1, ACESSORIO: TERMOSTADO DUPLA ACAO, TIPO ABERTURA PORTA: VERTICAL, DIMENSAO (H X L X P): 186.0 X 67,5 X 85,0 CM, TIPO PORTA: VISOR EXPOSITOR DE FORMA RETANGULAR, DEGELO: TERMOCONTROLADOR PARA DEGELO AUTOMATICO,	unidade
ID: 176116	41.100.050.031	FRIGOBAR - COR: BRANCO, CAPACIDADE FREEZER: SEM FREEZER, CAPACIDADE REFRIGERADOR: 122L, CAPACIDADE TOTAL: 122L, TENSAO: 110/127 V, DIMENSAO (H X L X P): 86,2 CM X 48,2 CM X 51,9 CM	unidade
ID - 60747	41.100.070.072	REFRIGERADOR, GELADEIRA, CAPACIDADE TOTAL: 402 L, ACABAMENTO: BRANCO, MODELO: DUPLEX, MODELO PORTA: COM PUXADORES, TENSAO: 127/220V, ACESSORIOS: GAVETAS, LAMPADA INTERNA, PORTA OVOS, PES RODIZIO, QUANTIDADE PORTAS: 2, DEGELO: SISTEMA FROST FREE	unidade

3.3 Especificações Técnicas

3.3.1 Descrição detalhada

Eletrodomésticos	Descrição detalhada
Geladeira	REFRIGERADOR, GELADEIRA, CAPACIDADE TOTAL: 402 L, ACABAMENTO: BRANCO, MODELO: DUPLEX, MODELO PORTA: COM PUXADORES, TENSAO: 127/220V, ACESSORIOS: GAVETAS, LAMPADA INTERNA, PORTA OVOS, PES RODIZIO, QUANTIDADE PORTAS: 2, DEGELO: SISTEMA FROST FREE
Frigobar	FRIGOBAR - COR: BRANCO, CAPACIDADE FREEZER: SEM FREEZER, CAPACIDADE REFRIGERADOR: 122L, CAPACIDADE TOTAL: 122L, TENSAO: 110/127 V, DIMENSAO (H X L X P): 86,2 CM X 48,2 CM X 51,9 CM

Freezer vertical	REFRIGERADOR FREEZER DOMESTICO/COMERCIAL - POSICAO: FREEZER VERTICAL, CAPACIDADE: 539L, ACABAMENTO: BRANCO, TENSÃO: 110V, QUANTIDADE PORTA: 1, ACESSORIO: TERMOSTADO DUPLA AÇÃO, TIPO ABERTURA PORTA: VERTICAL, DIMENSÃO (H X L X P): 186,0 X 67,5 X 85,0 CM, TIPO PORTA: VISOR EXPOSITOR DE FORMA RETANGULAR, DEGELO: TERMOCONTROLADOR PARA DEGELO AUTOMATICO
Freezer horizontal	REFRIGERADOR FREEZER DOMESTICO/COMERCIAL - POSICAO: HORIZONTAL, CAPACIDADE: 546 L, ACABAMENTO: BRANCO, TENSÃO: 110 V, QUANTIDADE PORTA: 2 PORTAS, ACESSORIO: DRENO FRONTAL, TIPO ABERTURA PORTA: BALANCEADA, DIMENSÃO (H X L X P): 166,5 X 69,0 X 94,4 CM, TIPO PORTA: FECHADURA, DEGELO: AUTOMÁTICO
Microondas	FORNO MICROONDAS - FUNCOES BASICAS: DESCONGELAMENTO AUTOMATICO, TIMER SONORO, TRAVA SEGURANCA, GRILL: CAPACIDADE: 30 L, POTENCIA: 1000 W, TENSÃO: 110 V, ACABAMENTO: BRANCO

3.3.2 Quadro quantitativo

SETORES REQUISITANTES		GELADEIRA	FRIGOBAR	FREEZER VERTICAL	FREEZER HORIZONTAL	MICROONDAS
SUPGER	SUPLAJ	2	-	-	-	-
	SUPMEP	1	-	-	-	-
	SUPRID	1	-	-	-	-
	SUPBAP	2	-	-	-	-
	SUPBIG	1	-	-	-	-
DIRGGES	DIRGGES	1	-	-	-	-
GERIHQ	GERIHQ	1	-	-	-	-
GERLAB	GERLAB	7	-	-	-	-
COOEXEC	COOEXEC	2	1	-	-	3
DIRBAPE	DIRBAPE	1	-	-	-	-
	MONASBEL	1	-	-	-	-
	PEC	4	-	-	-	-
	PECS	1	-	-	-	-
	PEIG	2	-	-	-	-
	PEPS	1	-	-	-	-
	PESC	1	-	-	-	-
	PED	2	-	-	-	-
	PELAG	1	-	-	-	-
	PESET	1	-	-	-	-
	REVISMED	1	-	-	-	-
	REVISEST	1	-	-	-	-
	RBA	1	-	-	-	-
	RBG	2	-	-	-	-
	REEJ	1	-	-	-	-
	APABM	1	-	-	-	-
	APAMC	1	-	-	-	-
	APAMAS	1	-	-	-	-
	APAIGU	1	-	-	-	-
	APATAM	1	-	-	-	-
	FLOEJZ	2	-	-	-	-
	RDSAV	1	-	-	-	-
	HCFSL	1	-	-	-	-
	HFGUA	1	-	-	-	-
	HFCAN	1	-	-	-	-
	CENPRI	5	4	3	4	3
	PEPB	4	-	-	-	-
	PETP	7	4	3	4	7
TOTAL		66	9	6	8	13

3.3.3 Quadro de endereços

REQUISITANTES		Endereços
SUPGER	SUPLAJ - Superintendencia de Planejamento	Rua Doutor Bernardo de Vasconcelos, 154 - Centro, Araruama, RJ (CEP: 28970-000) /

	SUPMEP - Medio Paraiba	Rua 1º de Maio, 134 - Aterrado, Volta Redonda, RJ (CEP: 27273-290)	
	SUPRID - Rio dois Rios	Av. Conselheiro Julius Arp, 85 - Centro, Nova Friburgo, RJ (CEP: 28623-010)	
	SUPBAP - Baixo Paraiba	Av. José Alves De Azevedo, 483 - Parque Rosário, Campos Dos Goytacazes, RJ (CEP: 28025-496)	
	SUPBIG - Ilha Grande	Estrado Do Marinas, 111, Casa 12 - Marinas, Angra Dos Reis, RJ (CEP: 239007-205)	
DIRGGES	DIRGGES - Diretoria de Gestao e Gente	Av. Venezuela, 110 - Centro, RJ (CEP: 20081-312)	
GERIHQ	GERIHQ - Gerencia Hidrica e de Qualidade	Av. Venezuela, 110 - Centro, RJ (CEP: 20081-312)	
GERLAB	GERLAB - laboratorio	Avenida Salvador Allende, 5.500, Barra da Tijuca - Rio de Janeiro – RJ	
COOEXEC	COOEXEC - coordenadoria executiva	Av. Venezuela, 110 - Centro, RJ (CEP: 20081-312)	
DIRBAPE	DIRBAPE - Gabinete Diretoria	Avenida Marechal Floriano, 45, 3ª andar-Centro-RJ	
	MONASBEL - Monumento Serra da Beleza	Praça XV de Novembro, nº676-Centro-Distrito de Santa Isabel do Rio Preto-Valença-RJ	
	PEC - Parque Cunhabebe	Estrada da Cachoeira s/nº -Rodovia Rio-Santos-Km 423 - Vale do Sahy-Mangaratiba- RJ	
	PECS - Parque Costa do Sol	Rua da Restinga, 375-Foguete-Cabo Frio-RJ	
	PEIG - Parque Ilha Grande	Avenida Nacib Monteiro de Queiróz, s/n-Vila do Abraão- Ilha Grande-Angra dos Reis-RJ	
	PEPS - Parque Pedra Selada	Avenida Presidente Wenceslau Braz, s/n-Vila de Visconde de Mauá-Resende-RJ	
	PESC - Parque Serra da Concordia	Avenida Barão de Santa Mônica, 700 - Barão de Juparanã- Valença-RJ	
	PED - Parque Desengano	Estrada José Dantas dos Santos, 35 - Itaporanga - Santa Maria Madalena - RJ	
	PELAG - Parque Lagoa do Açú	Av. Olavo Saldanha, 240-Farol de São Thomé-Campos dos Goytacazes-RJ	
	PESET - Parque Serra da Tiririca	Rua Engenheiro Domingos Barbosa, nº 4-Recanto de Itaipuaçu-Maricá-RJ	
	REVISMEP - Refúgio Medio Paraiba	Rua Ariovaldo Salles, 42 / Barão De Juparanã - Cep: 27640-000 - Valença - Rj	
	REVISEST - Refúgio Serra da Estrela	Estrada União e Industria, 9722, Itaipava – Petrópolis/RJ.	
	RBA - Reserva das Araras	Estrada Bernardo Coutinho, nº 10.351-Gleba do Horto- Jardim Araras-Araras -Distrito de Cascatinha-Petrópolis	
	RBG - Reserva Guaratiba	Estrada da Matriz nº 4485 -Guaratiba- RJ	
	REEJ - Reserva Juatinga	Rua Marquesa de Santos, 405 - Vila Dom Pedro I-Paraty-RJ	
	APABM - Proteção Bacia Macacu	Rodovia RJ 116, km 38, Reta dos IpêS-Cachoeiras de Macacu -38 S/N	
	APAMC - Proteção Macae	Rua Moacir Kennico Brust, 11-Lumiar-Nova Friburgo	
	APAMAS - Proteção Massambaba	Estrada de Praia Seca RJ 106, km 9.5-Praia Seca-Araruama-RJ	
	APAIGU -Proteção Alto Iguaçu	Rua Nossa Senhora da Conceição, 6-Tinguá-Nova Iguaçu- RJ	
	APATAM - Proteção Tamoios	Avenida Luigi Amêndola, 236- Parque das Palmeiras- Angra dos Reis	
	FLOEJZ - Floresta Jose Zago	Estrada da Represa Trajano de Moraes, S/N-Bairro Represa-Trajano de Moraes-RJ	
	RDSAV - Reserva do Aventureiro	Praia do Aventureiro, s/n, Enseada da Praia do Sul-Ilha Grande- Angra dos Reis-RJ	
	HCFSL - Horto Santos Lima	Estrada José Dantas dos Santos, 35 - Itaporanga - Santa Maria Madalena - RJ	
	HFGUA - Horto Guaratiba	Estrada da Matriz, nº 4408- Guaratiba-RJ	
	HFCAN - Horto Cantagalo	Rua José Alves Gomes, s/nº- Bairro Quinta das Lontras-Cantagalo-RJ	
	CENPRI - Centro Primatologia	Rodovia Estadual 122, km 11, Estrada do Paraíso s/n-Paraíso-Guapimirim-RJ	
	PEPB - parque pedra branca	Sede da UC (Pau da Fome)	Estrada do Pau da Fome, 4003- Taquara-Rio de Janeiro-RJ
		Subsede da UC (Piraquara)	Rua do Governo, 1582- Realengo-Rio de Janeiro-RJ
		Núcleo da UC (Camorim)	Estrada do Camorim, 2118-Camorim-Rio de Janeiro-RJ
		Posto avançado (Quilombolas)	Estrada do Mucuíba,s/n- Vargem Grande-Rio de Janeiro-RJ
	PETP - parque tres picos	Sede UC	Estrada do Jequitibá, nº 145-Bairro Boca do Mato-Cachoeiras de Macacu-RJ
		Alojamento guarda-parques/pesquisadores	
		Cozinha da Subsede Paraíso	Rodovia Estadual 122, km 11, Estrada do Paraíso s/n-Paraíso-Guapimirim-RJ
		Escritório administrativo da Subsede Vale da Revolta	Estrada BR-116 - km 85,5, Teresópolis-RJ
		Alojamento de guarda-parques da Subsede Vale da Revolta	

	Núcleo Três Picos (Vale dos Deuses)	Acesso pela rodovia RJ-130 (Estrada "Terê-Fri"), até o km 47,5, próximo ao CEASA de Friburgo. Deste ponto, seguir na estrada municipal, em direção às localidades de São Lourenço e Salinas, em Nova Friburgo. Campo do Coelho, Nova Friburgo, RJ
	Posto Avançado do Jacarandá	Estrada do Jacarandá s/n Bairro Meudon-Teresópolis-RJ

4. DO ACEITE:

4.1 A Contratada deverá apresentar documentação técnica oficial e original (ex: especificações, catálogos, prospectos e folders) de todos os objetos a serem oferecidos pela contratada, antes do julgamento do resultado da licitação.

4.2 O aceite provisório e definitivo será dado pelo setor requerente, após análise do produto entregue, a fim de verificar se estão de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência e na proposta da licitante vencedora. O INEA poderá solicitar o envio de amostras dos produtos ofertados para análise prévia que, se aceitas, serão contabilizadas como item entregue.

4.3 No caso de reprovação fica o fornecedor responsável pelo envio de novas amostras no prazo máximo de 48 horas, a contar da ciência da recusa.

4.4 No caso de nova reprovação, ou de não atendimento dos prazos acima estabelecidos, salvo quando devidamente justificado, o fornecedor será desclassificado e será convocado o licitante seguinte, respeitando-se a lista de classificação do pregão eletrônico.

5. DOS PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA:

5.1 O dia e horário da entrega deverão ser previamente agendados por intermédio de correio eletrônico separt@inea.rj.gov.br, como também, telefone: (21) 2334- 5894 e (21) 2334-9449 entre o horário de 10h às 17h com o Serviço de Patrimônio e Almoxarifado - Rua André Pinto, 29 – Ramos, Rio de Janeiro/RJ CEP: 21031-790.

5.2 O prazo de início é de 30 (trinta) dias, contados da data de assinatura do contrato.

6. CRONOGRAMA ESTIMADO:

6.1 A entrega dos novos objetos ocorrerá nos endereços acima indicados no item 3.3.3, de acordo com o agendamento feito com a SERVPART.

7 – DA INSTALAÇÃO

7.1 Os objetos serão entregues e instalados no INEA, nos endereços acima (item 3.3.3) especificados.

7.2 O serviço de instalação deverá englobar o fornecimento de todos os itens responsáveis para a implementação completa e funcional da instalação sem quaisquer prejuízos a administração.

7.3 A instalação do equipamento é de responsabilidade da Contratada e deve obedecer e seguir rigorosamente o manual do fabricante, e conforme normas da ABNT.

7.4 Todo e qualquer material necessário para a perfeita execução dos serviços de instalação dos aparelhos objeto deste Termo, será de responsabilidade da Contratada.

7.5. A empresa contratada deverá providenciar a instalação dos objetos, contemplando todos os materiais necessários, a contratada se responsabilizará por custos a mais, sem ônus para a contratante.

7.6. Após a instalação de todos os equipamentos, a empresa contratada deverá efetuar testes que comprovem o perfeito funcionamento dos aparelhos e das instalações, além de fornecer documento com o resultado de tais testes e inspeções realizadas nas instalações e equipamentos;

7.7. Após a instalação do equipamento, a empresa contratada deverá efetuar testes que comprovem o perfeito funcionamento do aparelho e da instalação, além de fornecer documento com o resultado de tais testes e inspeções realizadas nas instalações e equipamentos;

8 – DO RECEBIMENTO

8.1. O processo de instalação do objeto será regido de acordo com a seguinte sequência, na forma prevista no art. 73 da Lei nº 8.666/93.

8.2. Caso seja observada qualquer desconformidade do objeto em relação às especificações mínimas ou superiores às exigidas neste Termo, durante o período de instalação, a Contratada será comunicada por escrito.

8.3. Os bens e serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos/refeitos no prazo de 7 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.4. A Contratada deverá responder às solicitações de esclarecimentos da área demandante que por ventura ocorrerem.

8.5. Caso a substituição do objeto não ocorra no prazo estipulado ou o novo produto também seja rejeitado, a Contratada estará incorrendo em atraso na entrega, estando sujeita à aplicação de penalidades.

8.6. O recebimento provisório e ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada pelos materiais fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.

8.7. A instalação definitiva não desobriga a Contratada de substituí-los se for constatada, posteriormente, má qualidade, vícios ou defeito, ficando sujeita às penalidades previstas neste instrumento e na legislação aplicável.

9. DA VIGÊNCIA

9.1 O artigo 62, da Lei nº 8.666/93 prevê a substituição do instrumento do contrato nas situações de "dispensa de licitação em razão do valor" e de "compras com entrega imediata" dos quais não resulte obrigações futuras.

10. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

10.1 O presente processo de contratação deve estar aderente à Constituição Federal, à Lei nº 8.666/93, (Lei de Licitações) e a outras legislações aplicáveis.

10.2 Lei nº 10.520/2002, que constitui modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.

11- DA GARANTIA DO PRODUTO

11.1 Declarar, detalhadamente, a garantia dos novos equipamentos fornecidos, cujo prazo não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, contados a partir do recebimento definitivo.

11.2 A empresa contratada deverá fornecer certificados de garantia, por meio de documentos próprios, ou anotação impressa ou carimbada na Nota Fiscal respectiva.

11.3 A substituição do produto acarretará a renovação da garantia por prazo de 12 (doze) meses.

11.4 O termo de garantia ou equivalente deverá esclarecer de maneira objetiva em que consiste, bem como a forma, o prazo e o lugar em que poderá ser exercitado o ônus, a cargo do contratante, devendo ser entregue, devidamente preenchido pelo fabricante, no ato do fornecimento, acompanhado de manual de instalação e uso do produto.

11.5 A CONTRATADA deve possuir canal de comunicação para abertura dos chamados de garantia, comprometendo-se a manter registros dos mesmos constando a descrição do problema.

12. DO PAGAMENTO:

12.1 O INEA efetuará o pagamento de **FORMA ÚNICA**, após entrega e instalação dos objetos na sua totalidade, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, desde que devidamente atestada pelo Gestor do CONTRATO.

12.3 Em respeito ao disposto no Decreto nº 43.181 de 08 de setembro de 2011 que dispõe sobre pagamentos de Bens e Serviços de qualquer natureza prestados ao Estado do Rio de Janeiro, o pagamento só poderá ser feito, exclusivamente, pelo Bradesco por ser esta a instituição financeira contratada pelo Estado.

“Art. 1º - Os pagamentos de bens e serviços de qualquer natureza prestados aos Órgãos da Administração Direta, Indireta, Autárquica ou Fundacional, do Poder Executivo, a partir do dia 02 de janeiro de 2012, serão realizados, exclusivamente, na instituição bancária denominada Banco Bradesco S/A.”

13 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

13.1.1. Efetuar a entrega dos novos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

13.1.2. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual;

13.1.3. Reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante;

13.1.4. Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;

13.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

13.1.6. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

13.1.7. Comunicar ao INEA no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

13.1.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.2. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

13.3 Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer e utilizar os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade mínimas especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta.

13.4 Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

13.5 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à União ou à entidade federal, devendo ressarcir imediatamente a Administração em sua integralidade, ficando a CONTRATANTE autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à CONTRATADA, o valor correspondente aos danos sofridos.

13.6 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

13.7 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

13.8 Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

13.9 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram este Termo de Referência, no prazo determinado.

13.10 A ação ou omissão, total ou parcial, por parte da Fiscalização da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA da total e irrestrita responsabilidade pela má execução de quaisquer serviços.

13.11 A eventual necessidade de maior prazo, por parte da CONTRATADA, para a devida finalização a contento dos serviços, deverá ser satisfatoriamente justificada e comprovada, ficando a análise do mérito a cargo da CONTRATANTE, que acatará ou não o pleito, podendo, neste último caso, aplicar quaisquer penalidades contratuais e/ou previstas em lei, em decorrência do atraso e de quaisquer prejuízos causados.

13.12 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Contratante.

13.13 Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, fornecendo todos os materiais, equipamentos e utensílios em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação.

13.14 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato da contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a

execução contratual.

13.15 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se por todos os recursos e insumos necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado, devendo estar incluídas no preço proposto todas as despesas com materiais, insumos, seguros, impostos, taxas, encargos e demais despesas necessárias à perfeita execução do objeto.

13.16 Assumir inteira responsabilidade pela qualidade das peças, partes, componentes, acessórios e materiais a serem empregados, os quais deverão ser originais e novos, de primeira qualidade e/ou recomendados pelo fabricante do equipamento, sem implicar em ônus extras ao Contrato.

13.17 Quando da necessidade de substituição de peças, acessórios e/ou componentes, a CONTRATADA deverá recolher e destinar os itens e materiais substituídos, não sendo admitido que os mesmos permaneçam nas dependências da CONTRATANTE.

13.18 Havendo necessidade de deslocamento de equipamento, peça, componente, acessório ou material da CONTRATANTE para a oficina da CONTRATADA, esse transporte, bem como quaisquer outros procedimentos associados, serão providenciados e custeados total e exclusivamente pela CONTRATADA.

13.19 Deverá fornecer e assumir inteira responsabilidade pelo fornecimento de toda as peças, materiais, acessórios, ferramentas, utensílios, componentes, suprimentos e insumos necessários ao perfeito funcionamento do equipamento e à esmerada execução dos serviços contratados e demais atividades correlatas, pelos preços fixos selecionados na Licitação pública e registrados em Contrato a ser assinado entre as partes, bem como, também, manter essas condições durante toda a vigência contratual.

13.20 Apresentar obrigatoriamente, sempre que solicitado, amostras das peças, componentes, acessórios e materiais utilizados na execução dos serviços, ficando os mesmos sujeitos à aprovação e aceite por parte da CONTRATANTE.

13.21 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.22 Manter durante toda a vigência do CONTRATO, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.23 Efetuar a entrega do objeto/ realizar a prestação dos serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência/Edital, seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

13.24 Entregar, quando for o caso, o manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

13.25 Substituir, reparar ou repor o objeto ou parte dele considerado defeituoso, ou rejeitado pelo gestor desta contratação e/ou que venha a apresentar defeitos graves de fabricação ou ainda que tenha sido danificado pela CONTRATADA ou preposto seu;

13.26 Efetuar a entrega do equipamento e a realização da instalação do equipamento observando o prazo estipulado, as especificações técnicas e demais condições previstas neste Termo de Referência, respondendo pela qualidade dos produtos oferecidos, que deverão ser compatíveis com as finalidades a que se destinam, bem como pelo fornecimento ou eventuais atrasos;

14 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1 Acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

14.2. Rejeitar, no todo ou em parte os itens entregues, se estiverem em desacordo com a especificação e da proposta de preços da CONTRATADA.

14.3 Comunicar a CONTRATADA todas as irregularidades observadas durante o recebimento dos itens solicitados.

14.4. Notificar a CONTRATADA no caso de irregularidades encontradas na entrega dos itens solicitados.

14.5. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

14.6. Conceder prazo de 03 (três) dias úteis, após a notificação, para a CONTRATADA regularizar as falhas observadas.

14.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

14.8. Aplicar à CONTRATADA as sanções regulamentares.

14.10. Disponibilizar local adequado para a realização da entrega

14.11. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

14.12. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

14.13. Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.

14.14. Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

14.15. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;

14.16. Fiscalizar o cumprimento dos requisitos legais, quando a CONTRATADA houver se beneficiado da preferência estabelecida pelo art. 3º, § 5º, da Lei nº 8.666, de 1993.

14.17. Proporcionar todas as facilidades sob sua responsabilidade e ao seu alcance para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços dentro das normas vigentes e de acordo com as cláusulas contratuais.

14.18. Designar um representante, denominado Fiscal, bem como seu Substituto, ambos com competência legal para promover o acompanhamento e a fiscalização do Contrato e dos respectivos serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, e os quais notificarão a CONTRATADA sobre todas as ocorrências relacionadas com a sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, conforme art. 67 da Lei nº 8.666/1993 e suas alterações.

14.19. Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre qualquer falta ou irregularidade observada no curso da execução do objeto do Contrato e/ou sobre quaisquer falhas ou defeitos apresentados pelos equipamentos ou instalações, prestando todos os esclarecimentos e informações necessários e interrompendo o uso do mesmo, se assim for recomendado, bem como fixar prazo para a devida solução do problema, caso já não haja previsão contratual a respeito.

14.20. Colocar em prática as recomendações técnicas feitas pela empresa contratada, relacionadas com as condições de funcionamento, uso e segurança do equipamento e instalações.

14.21. Aplicar à CONTRATADA as penalidades legais e contratuais cabíveis.

14.22 Impedir a intervenção de pessoal não autorizado nos locais de manutenção do equipamento e instalações objeto do Contrato.

15. DAS PENALIDADES:

15.1 A CONTRATADA estará sujeita às regras gerais sobre infrações e sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/1993, e especificamente à:

15.1.1. A inexecução dos serviços, total ou parcial, a execução imperfeita, a mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual,

sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá(ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração

- a) advertência;
- b) multa administrativa;
- c) suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15.2 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SIGA e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no presente instrumento.

16. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

16.1 A competência de indicação da dotação orçamentária é da Assessoria de Planejamento e Gestão (ASPLAN) subordinado à Coordenadoria Executiva e de Planejamento (COEXEC).

FONTE:

PROGRAMA DE TRABALHO:

NATUREZA DA DESPESA:

PARÁGRAFO ÚNICO – As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

17. RESULTADOS ESPERADOS:

17.1 Suprir a necessidade da demanda a aquisição de bens de permanentes eletrodomésticos de linha branca (geladeiras, freezer, frigobar, microondas) tem por objetivo a reposição dos itens que não possuam mais condições para o uso (avaria) ou para suprir as futuras demanda. Logo, é necessária a contratação de empresa especializada no fornecimento de Bens Patrimoniais, para atender as necessidades das unidades administrativas do INEA.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS:

18.1 A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, de acordo com o art. 229 da Lei Estadual n.º 287/79 c/c o art. 49 da Lei Federal n.º 8.666/93, assegurado o direito de defesa sobre os motivos apresentados para a prática do ato de revogação ou anulação.

18.2 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, §§ 1º e 2º da Lei n.º 8.666/93.

18.3 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do término.

18.4 Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e criminais cabíveis caso apresentem na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda à realidade dos fatos.

Rio de Janeiro, 03 de julho de 2023



Documento assinado eletronicamente por **Thais da Costa Ferreira, Diretora Adjunta**, em 03/07/2023, às 17:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cardoso de Almeida Filho, Superintendente**, em 05/07/2023, às 13:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Freitas dos Reis, Gerente**, em 12/07/2023, às 12:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bárbara de Sousa Cassiano, Chefe de Serviço**, em 12/07/2023, às 13:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriella Felix Cupolillo, Adjunto**, em 19/07/2023, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **54838298** e o código CRC **0D21A36A**.